



RGNF

Sveučilište u Zagrebu
Rudarsko-geološko-naftni fakultet
HR-10002 Zagreb
Pierottijeva 6, p.p. 390



KLASA:406-09/16-01/12
URBROJ:251-70-08-16-4
Zagreb, 10.6.2016.

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA

U PREDMETU NABAVE:

Nabava javnih usluga iz Dodatka II B, čuvarska služba, usluge tjelesne zaštite - pružanje usluga zaštite osoba i imovine na Rudarsko-geološko-naftnom fakultetu i Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu u 2017.g

Evidencijski broj nabave: 01/2016-MV

Zagreb, lipanj 2016.g.

TEL:
centrala: 01/553-5700
ured dekana: 01/553-5702
računovodstvo: 01/553-5704
FAX: 01/4836-051
MB: 03207005
OIB: 99534693762
ŽIRO RAČUN:
2360000-1101303431
URL: <http://www.rgn.hr>
E-MAIL: dekanat@rgn.hr

Ovaj postupak javne nabave predstavlja zajedničku nabavu iz članka 8. st. 4. i 5. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske)

Temeljem čl. 44. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), Rudarsko-geološko-naftni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, objavljuje zahtjev za prikupljanje ponuda za sklapanje ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II B Zakona:

„Nabava javnih usluga iz Dodatka II B, čuvarska služba, usluge tjelesne zaštite - pružanje usluga zaštite osoba i imovine na Rudarsko-geološko-naftnom fakultetu i Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu u 2017.g.”

Predmet ovog postupka javne nabave su iz Dodatka II B, čuvarska služba, usluge tjelesne zaštite - pružanje usluga zaštite osoba i imovine na Rudarsko-geološko-naftnom fakultetu i Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu u 2017.g. na lokaciji u Zagrebu, Pierottijeva 6 i 4.

Postupak zajedničke javne nabave provesti će Rudarsko-geološko-naftni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, na temelju članka 8. st. 4. i 5. Zakona o javnoj nabavi i Ovlaštenja KLASA: 406-09/16-01/01, URBROJ: 251-69-01-16-2 od 02.06.2016.godine, koje je dodijelio Prehrambeno-biotehnološki fakultet Sveučilišta u Zagrebu.

Pozivamo Vas da u postupku sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II B Zakona, dostavite svoju ponudu.

Naziv javnog naručitelja:

Sveučilište u Zagrebu, Rudarsko-geološko-naftni fakultet,
Pierottijeva 6,
10002 Zagreb
Matični broj: 03207005
OIB: 99534693762
Internetska adresa: www.rgn.hr

Služba i osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Služba nabave: Ines Štrok, oec.

Broj telefona: 01/ 5535 719
Adresa elektroničke pošte: ines.strok@rgn.hr

Kontakt osoba za pravni dio: Nataša Vugrinec Kalmar, dipl.iur.

Broj telefona: 01/ 5535-703
Adresa elektroničke pošte: tajnica@rgn.hr

Sve dodatne informacije i pojašnjenja vezana uz ovaj zahtjev, potrebno je dostaviti u pisanoj formi, preporučenom poštanskom pošiljkom ili putem e-maila.

U skladu s čl. 13. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), navode se gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa:

1. Moj san d.o.o., Zagreb, Horvatovac 86, OIB 65737801600
2. Marsa d.o.o., Zagreb, Korčulanska 3 F, OIB 34476408800
3. Geolog savjetovanje d.o.o., Zagreb, Zagrebačka cesta 20, OIB 77467899534
4. Proin 21 d.o.o., BiH, Ljubotići 137, Široki Brijeg
5. Kremnice d.o.o., BiH, Berkovići bb
6. Dinarakamen d.o.o., BiH, Široki Brijeg, Ljubotići 137
7. Grafo kontakt d.o.o., Zagreb, Trg Ivana Kukuljevića 9, OIB 19488736294
8. Geothermal International Adria d.o.o., OIB 70160890895
9. TermoGea j.d.o.o. OIB 29682756158

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi s gore navedenim gospodarskim subjektima u svojstvu ponuditelja i člana zajednice ponuditelja. Navedeni gospodarski subjekti ne smiju biti podizvoditelji odabranom ponuditelju.

Predstavnici naručitelja u ovom postupku nabave potpisnici su Izjave o nepostojanju sukoba interesa sukladno članku 13. st 8. Zakona (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske).

Opis, predmeta nabave i tehničke specifikacije

Na temelju članka 44. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) – u daljnjem tekstu Zakon, predmet nabave je:

“Nabava javnih usluga iz Dodatka II B, čuvarska služba, usluge tjelesne zaštite - pružanje usluga zaštite osoba i imovine na Rudarsko-geološko-naftnom fakultetu i Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu u 2017.g.”

Troškovnik ponude -Tehnička specifikacija priložena je ovom Zahtjevu i čini njegov sastavni dio.

CPV 79713000-5 Čuvarske službe

Usluge čuvarske službe, tjelesne zaštite imovine i osoba Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta i Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, putem zaštitara, provode se sukladno mjerama zaštite određene Zakonom o privatnoj zaštiti (NN 68/03, 31/10, 139/10) te svim ostalim pozitivnim propisima RH koji se odnose na pružanje usluge koja je predmet nabave. Naručitelj zadržava pravo zahtjeva promjene osoba izvršilaca usluge u slučaju nepoštivanja kućnog reda, zanemarivanja dužnosti ili učestalih pritužbi.

Procijenjena vrijednost nabave

263.000,00 kn (slovima: dvjestošeždesttrisućekunainulalipa)

Kriterij za odabir ponude

Najniža cijena

Cijena ponude

Cijena ponude piše se brojkama, u kunama i izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude je nepromjenjiva i mora biti iskazana u apsolutnom iznosu.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednosti (PDV), moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI

RAZLOZI ISKLJUČENJA NATJECATELJA ILI PONUDITELJA

1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Javni naručitelj obavezan je isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka javne nabave:

- 1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:
 - a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
 - b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz članka 67. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

- 1.2. ako ponuditelj nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz članka 67. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz članka 67. stavak 3. točke 1. ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz članka 67. stavka 3. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), ili jednakovrijedni dokument iz članka 67. stavka 3. iz točke 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske).

1.3. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi traženih dokumenata ovim Zahtjevom, a sukladno Odjeljku 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske).

Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz članka 67. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz članka 67. st 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), radi provjere okolnosti iz članka 67. st 1. točke 1., javni naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz članka 67. st. 5. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz čl. 67. st. 5. točke 1. i 2. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz čl. 67. st. 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske).

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz članka 67. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Odredba članka 67. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), primjenjuje se odgovarajuće i u odnosu na podizvoditelje, na način ako se dio ugovora daje u podugovor (podizvoditelju), dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje iz točke 1. ovog Zahtjeva dostavljaju se za svakog podizvoditelja, kao i ovlaštenje naručitelja za provjeru sukladno članku 67. stavku 4. istoga Zakona.

2. ODREDBE O SPOSOBNOSTI NATJECATELJA ILI PONUDITELJA

2.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

- Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar iz čl.70. st.1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava iz čl.70. st.2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje svoje sposobnosti iz čl.70. st.1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske).

2.2. Ovlaštenja koja su gospodarskom subjektu potrebna u zemlji sjedišta kako bi mogao izvršiti ugovor ili dio ugovora:

2.2.1. Dokaz - važeće Rješenje Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske – odobrenje za obavljanje poslova privatne zaštite, poslovi tjelesne i tehničke zaštite, a sve prema Zakonu o privatnoj zaštiti («Narodne novine» broj 68/03., 31/10., 139/10).

2.2.2. Uvjerenje koje izdaje Ministarstvo unutarnjih poslova da gospodarskom subjektu nije izdana zabrana obavljanja djelatnosti privatne zaštite od trenutka izdavanja rješenja iz točke 2.2.1.

U skladu s čl.70. st.4. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja za sebe i/ili za podizvoditelja.

3. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

3.1. Popis ugovora o uslugama izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži:

- iznos,
- datum pružene usluge i
- naziv druge ugovorne strane.

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ovoga Zakona, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja.

Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Popisu se kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju usluge prilažu potvrde druge ugovorne strane o zadovoljavajućem izvršenju 2 ugovora s istim ili sličnim predmetom ugovora kao što je predmet nabave, a njihov zbrojeni iznos je minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Potvrde moraju sadržavati slijedeće podatke:

- naziv i sjedište ugovornih strana
- predmet ugovora
- vrijednost izvršene usluge/ugovora
- vrijeme i mjesto izvršenja ugovora
- navod o uredno izvršenoj usluzi

3.2 Obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge i/ili osoba njegova voditeljskog kadra, a posebice osobe ili osoba odgovornih za pružanje usluga:

3.2.2. Izjava ovlaštene osobe gospodarskog subjekta o raspolaganju osobama, zaposlenicima, koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje, osposobljenost i iskustvo potrebno za izvršavanje usluga predmeta nabave.

3.2.3. Izjavi je potrebno priložiti popis zaposlenika, licenciranih zaštitara, ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja, koje imaju ovlast za obavljanje poslova tjelesne zaštite osoba, objekata i imovine Naručitelja, s navedenim brojem važećeg rješenja o ovlasti za obavljanje poslova tjelesne zaštite izdano od nadležnog MUP-a RH, navod o nadležnoj policijskoj upravi koja je izdala rješenje za obavljanje poslova tjelesne zaštite, brojem zaštitarske iskaznice, stručnom spremom, a sve sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti, za najmanje 7 licenciranih zaštitara. Ponuditelj mora dokazati da ima najmanje 7 zaposlenih licenciranih zaštitara za obavljanje tražene usluge kako bi naručitelj bio siguran da ponuditelj u svakom slučaju može osigurati izvršavanje usluga iz predmeta nabave kao i zamjenu u slučaju odsutnosti iz bilo kojeg razloga za svoje izvršitelje te time i osigurati kontinuirano i neprekidno vršenje usluge.

Pravila dostave dokumenata

Sve dokumente koje javni naručitelj zahtijeva sukladno člancima 67. - 74. ovog Zakona, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

4. JAMSTVA

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Gospodarski subjekt obavezan je uz ponudu priložiti bjanko zadužnicu na ime jamstva za ozbiljnost ponude ovjerenu od strane javnog bilježnika na iznos od 13.000,00 kuna slovima (trinaesttisućakuna).

i to u slučaju :

- ako ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njene valjanosti;
- ako dostavi neistinite podatke u smislu članka 67. stavak 1. točka 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske).
- ako ne dostavi izvornike ili ovjerene preslike traženih dokumenata sukladno članku 95. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske).
- ako odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj mora tražiti njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

Svaki nedostatak tražene bjanko zadužnice u traženom iznosu i gore navedenom opisu smatrat će se neotklonjivim nedostatkom, te će ponuda sa tako priloženom bjanko zadužnicom biti odbijena.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se **u izvorniku i u jednoj neovjerenoj preslici**. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji, (npr. uložni fascikl, koja se na vrhu zatvori naljepnicom na način da se onemoguću vađenje jamstva iz folije bez kidanja ili rezanja naljepnice) i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.).

Plastična folija mora s vanjske strane biti označena rednim brojem stranice na način kao i sve ostale stranice ponude.

Presliku jamstva potrebno je uvezati u ponudu kao i ostale stranice ponude.

Bez obzira koje je sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

Ukoliko ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude daje novčani polog u odgovarajućem iznosu, novčani polog uplaćuje se na račun RGN Fakulteta kod Zagrebačke banke d.d.:

IBAN: HR2823600001101303431

SWIFT CODE: ZBAHR2X

model: HR00, poziv na broj: OIB uplatitelja.

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, te navesti naziv postupka nabave i evidencijski broj nabave Naručitelja.

U tom slučaju ponuditelji moraju priložiti dokaz o uplati navedenog iznosa u ponudu kao njen sastavni dio. Iz dokaza mora biti razvidno da je transakcija izvršena, (npr. potvrda banke o provedenoj transakciji, neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje uključujući i onih izdanih u e-obliku).

Odredbе koje se odnose na bjanko zadužnicu na odgovarajući se način primjenjuju i na novčani polog, (zatvorena plastična folija, npr. uložni fascikl, koja se na vrhu zatvori naljepnicom na način da se onemoguću vađenje dokaza o uplati iz folije bez kidanja ili rezanja naljepnice i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu).

Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

Ukoliko jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti ponuditelju neposredno nakon završetka postupka nabave.

4.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Ponuditelj je obavezan u slučaju odabira njegove ponude, dostaviti garanciju banke na ime jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora sa PDV-om. Bankarska garancija mora biti neopoziva, bezuvjetna, na "prvi poziv" i "bez prigovora", te glasiti na naručitelja.

Garancija banke za uredno ispunjenje ugovora predaje se u roku od 8 (osam) dana od dana obostranog potpisa ugovora, s rokom valjanosti 30 dana nakon isteka ugovora, (respiro rok).

Navedeni rok važenja garancije određen je za slučaj povrede određenih ugovornih obveza zadnji dan trajanja ugovora, te mogućnosti traženja/naplate od banke koja je izdala garanciju.

4.2. Jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti

Ponuditelj u ponudi mora dostaviti važeću **policu osiguranja** od odgovornosti iz obavljanja **zaštitarske djelatnosti** (sukladno čl.76. t. 6. Zakona o javnoj nabavi NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), s najmanjim iznosom osiguranja po štetnom događaju od 10.000.000,00 kn i najmanjim agregatnim limitom od 20.000.000,00 kn.

Naručitelj je odredio visinu police obzirom na vrijednost štćene imovine, objekata i imovine Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta i Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, te radi mogućnosti ostvarenja zaštite od posljedica određenih rizika koji se mogu pojaviti prilikom izvršenja predmetne nabave.

Polici osiguranja moraju biti priloženi **opći i posebni uvjeti** osiguravatelja.

Polica osiguranja mora biti važeća i trajati sve vrijeme za koje se predviđa trajanje ugovora o javnoj nabavi usluga, (sukladno predmetnom postupku nabave, polica osiguranja treba biti s rokom važenja do najmanje 31.12.2017. godine).

U slučaju kada predmetna polica osiguranja ističe prije roka navedenog u prethodnom stavku, ponuditelj uz važeću policu mora dostaviti i **izjavu** kojom izjavljuje da će, odmah po isteku stare, sklopiti novu policu osiguranja sa istim uvjetima osiguranja te istu dostaviti naručitelju odmah po primitku.

Izjavu daje osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta.

5. Odredbe koje se odnose za zajednicu ponuditelja:

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. U tom slučaju ponuda mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja o čemu se popunjava Dodatak I Ponudbenom listu.

Obavezna je naznaka člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi u ponudbenom listu (*Dodatak I Ponudbenom listu*) mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi, (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Ako zajednička ponuda bude odabrana, naručitelj će nakon odabira, od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora, (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično), iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvoditi svaki od članova zajednice ponuditelja, način na koji je organizirano

zaprimanje narudžbi, isporuka robe/usluga, izdavanje računa i zaprimanje reklamacija na isporučenu robu/usluge, te zaprimanje opomena u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja.

Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje (točka 1. ovog Zahtjeva) te dokaz o upisu u sudski obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar (točka 2.1), a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

6. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje:

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja (o čemu se popunjava Dodatak II Ponudbenom listu) **dužni su** u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz čl.86. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

U slučaju potrebe promjene podizvoditelja, preuzimanja izvršenja dijela ugovora ili uvođenja novih podizvoditelja tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi, koji je ponuditelj prethodno dao u podugovor, izvršiti će se u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), čl. 86. st. 6. 7. i 8.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Početak i rok završetka usluge

| | |
|---------------------------|---------------------------|
| Početak pružanja usluge | 01.01.2017. od 00,00 sati |
| Završetak pružanja usluge | 31.12.2017. do 24,00 sata |

Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 31.12.2016.god.

Jezik na kojem se dostavlja ponuda

Ponuda mora biti pisana na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a također i svi dokumenti.

Ukoliko Ponuditelj u svojoj ponudi prilaže bilo koji dokument na bilo kojem stranom jeziku, obvezan je uz isti taj dokument priložiti i njegov prijevod na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja. Također, ukoliko je Ponuditelj registriran izvan zemlje sjedišta Naručitelja, uz prilaganje izvornih dokumenata o sposobnosti kao i ostalih dokumenata koji čine njegovu ponudu na stranom/matičnom jeziku, obvezan je priložiti i njihov prijevod na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja.

Opis načina izrade, oblik i sadržaj ponude

- Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, pisana neizbrisivom tintom.
- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
- Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju kao dio ponude.
- Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice).
- Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran, ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.
- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda sadrži:

1. sadržaj ponude
2. popunjeni ponudbeni list, (uz popunjene dodatke ako je to potrebno)
3. ispunjen i ovjeren troškovnik ponude – tehnička specifikacija
4. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja
5. tražene dokaze sposobnosti,
6. jamstvo za ozbiljnost ponude
7. preslika jamstva za ozbiljnost ponude
8. preslika police osiguranja
9. tražene Izjave sukladno ovom Zahtjevu za prikupljanje ponuda

Rok za dostavu ponude je 27.06.2016.g. do 12:00 sati bez obzira na način dostave.

Sve pravodobno pristigle ponude bit će otvorene u poslovnim prostorijama Naručitelja, Zagreb, Pierottijeva 6, dana **27.06.2016.g. u 12:00 sati**, od strane ovlaštenih predstavnika Naručitelja. Sukladno članku 89. st. 2. Zakona o javnoj nabavi, (NN 90/11, NN 83/13, NN 143/13 i NN 13/14 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), otvaranje ponuda nije javno.

Način dostavljanja ponuda

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici, u roku za dostavu, na adresu naručitelja:

**Rudarsko-geološko-naftni fakultet Sveučilišta u Zagrebu,
Pierottijeva 6, 10002 Zagreb,
Dekanat,
Pisarnica/urudžbeni zapisnik.**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja/članova zajednice ponuditelja
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave na koji se ponuda odnosi
- naznaka «NE OTVARAJ»

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Internetska adresa za preuzimanje dodatne dokumentacije www.rgn.hr; poslovanje; javna nabava; objave javne nabave, postupci u tijeku

Datum objave na internetskim stranicama: 10.06.2016.g.

Rok za donošenje odluke o odabiru je 30 dana od dana donošenja financijskog plana naručitelja.

Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je, u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.


DEKAN
Sveučilište u Zagrebu
RUDARSKO
GEOLOŠKO
Prof.dr.sc. Zoran Nakić

PONUDBENI LIST

| | |
|--------------------------------------|---|
| Naziv i sjedište naručitelja: | Sveučilište u Zagrebu, Rudarsko-geološko-naftni fakultet Pierottijeva 6, 10002 Zagreb MB: 0327005 OIB: 99534693762 |
| Predmet nabave: | Nabava javnih usluga iz Dodatka II B, čuvarska služba, usluge tjelesne zaštite - pružanje usluga zaštite osoba i imovine na Rudarsko-geološko-naftnom fakultetu i Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu u 2017.g CPV oznaka predmeta nabave: 79713000 |
| Datum ponude | Broj Ponude |

| | | | |
|--|------------|-----|----|
| Zajednica ponuditelja (zaokružiti) | | DA1 | NE |
| Naziv ponuditelja / nositelja zajednice ponuditelja | | | |
| Sjedište i adresa ponuditelja/nositelja zajedničke ponude | | | |
| Adresa za dostavu pošte: | | | |
| Adresa e-pošte: | | | |
| OIB2: | | | |
| Broj računa /IBAN: | | | |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | DA | NE | |
| Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti) | DA3 | NE | |
| Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora | | | |
| Kontakt osoba ponuditelja/ člana zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s naručiteljem | | | |
| Broj telefona | Broj faksa | | |

Cijena ponude:

| | |
|--------------------------------|--|
| Cijena ponude bez PDV-a | |
|--------------------------------|--|

| | | |
|--|-------------------------------|--|
| | PDV: | |
| | Cijena ponude s PDV-om | |

- 1 U slučaju zajednice ponuditelja/zajedničke ponude popuniti Dodatak I ponudbenom listu. Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.
- 2 Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.
3. U slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu.

Rok valjanosti ponude: 31.12.2016.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Datum _____

ZA PONUDITELJA:

M.P. (ime i prezime ovlaštene osobe)

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA

(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude za svakog člana zajednice ponuditelja)

| | | | |
|---|--|--------------------|----|
| Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja | | | |
| Adresa člana zajednice ponuditelja | | | |
| OIB ¹ | | Broj računa /IBAN: | |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | | DA | NE |
| Adresa za dostavu pošte | | | |
| Adresa e-pošte | | | |
| Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora | | | |
| Kontakt osoba ponuditelja | | | |
| Broj telefona | | Broj faksa | |
| Dio ugovora koje će izvršiti član zajednice ponuditelja: | | | |
| Predmet, količina, vrijednost i postotni dio ugovora koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: | | | |

¹Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

Datum _____

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

M.P.

_____ (ime i prezime ovlaštene osobe)

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA

(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude za svakog člana zajednice ponuditelja)

| | | | |
|---|--|--------------------|----|
| Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja | | | |
| Adresa člana zajednice ponuditelja | | | |
| OIB ¹ | | Broj računa /IBAN: | |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | | DA | NE |
| Adresa za dostavu pošte | | | |
| Adresa e-pošte | | | |
| Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora | | | |
| Kontakt osoba ponuditelja | | | |
| Broj telefona | | Broj faksa | |
| Dio ugovora koje će izvršiti član zajednice ponuditelja: | | | |
| Predmet, količina, vrijednost i postotni dio ugovora koji će izvršiti član zajednice ponuditelja: | | | |

¹Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

Datum _____

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe)

Dodatak II Ponudbenom listu

PODACI O PODIZVODITELJIMA

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora o javnoj nabavi ustupa podizvoditeljima)

Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podizvoditelja.

| | | | |
|---|--|--------------------|----|
| Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja | | | |
| Skrraćena tvrtka | | | |
| OIB ¹ | | Broj računa /IBAN: | |
| Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti) | | DA | NE |
| Adresa za dostavu pošte | | | |
| Adresa e-pošte | | | |
| Kontakt osoba | | | |
| Broj telefona | | Broj faksa | |
| Dio ugovora koje će izvršiti podizvoditelj: | | | |
| Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor: | | | |

¹Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

Datum _____

ZA PONUDITELJA:

M.P. (ime i prezime ovlaštene osobe)

TROŠKOVNIK PONUDE - TEHNIČKA SPECIFIKACIJA ZA 2017.g.

| <i>OPIS USLUGE</i> | <i>Sati/dan</i> | <i>Dana u godini</i> | <i>Ukupno sati u jednoj godini</i> | <i>Jedinična cijena jednog sata rada bez PDV-a</i> | <i>Ukupno bez PDV-a</i> |
|--|-----------------|----------------------|------------------------------------|--|-------------------------|
| | | | A | B | A*B |
| <p>1 radno mjesto</p> <p>Mjesto rada: Rudarsko-geološko-naftni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Pierottijeva 6</p> <p>Radno vrijeme: 24 sata, 365 dana u godini</p> <p>Opis usluge:</p> <p>1. Usluga tjelesne zaštite uz kontrolu pristupa u zgradu RGNF-a. Unutarnji obilasci zgrada obavljaju se van radnog vremena fakulteta. U noćnim smjenama i vikendom potrebno je u smjeni izvršiti najmanje dva unutarnja obilaska objekta uključujući i dvorišni dio. Za navedeno potrebno je precizno evidentirati početak i po povratku završetak obilaska. Vanjski obilazak zgrada Pierottijeve 4 i 6 potrebno je izvršiti najmanje tri puta tijekom smjene, i to jednom prilikom primopredaje smjene a drugih dva puta prilikom obilaska izdvojenih lokacija.</p> <p>2. Obilazak izdvojenih lokacija: Zgradu PBF-a u</p> | 24 | 365 | 8.760 | | |

| | | | | | |
|--|--|---------------------------------------|----|--|--|
| <p>Kačićevoj 23, Obavlja se dva puta tijekom noći. Član interventne ekipe dolazi na portu objekta Pierottijeva 6, a službujući zaštitar odlazi izvršiti obilazak izdvojenih objekta sa vanjske strane i provjerava stanje na štićenom objektu.</p> <p>3. Odgovor na telefonske pozive izvan radnog vremena.</p> <p>4. Prijem stranaka, evidencija, najava, upućivanje, interna komunikacija, itd.</p> <p>Za ovo radno mjesto, naglasak je na visokoj razini komunikacije s osobljem fakulteta, studentima i posjetiteljima ustanove.</p> | | | | | |
| | | Cijena ponude bez PDV-a | kn | | |
| | | PDV | kn | | |
| | | Cijena ponude s PDV-om | kn | | |

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

ZA PONUDITELJA:

U Zagrebu, -----

M.P. (ime i prezime ovlaštene osobe)