



Sveučilište u
Zagrebu

Ured za upravljanje kvalitetom

PLAN AKTIVNOSTI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE SASTAVNICE za akademske godine: 2024./2025. i 2025./2026.

Sastavnica: Rudarsko-geološko-naftni fakultet

Poveznica na web stranicu za sustav osiguravanja kvalitete na sastavnici: <https://www.rgn.unizg.hr/hr/o-fakultetu/o-rgnf-u/sustav-upravljanja-kvalitetom-suk>

Poveznica na web stranicu s podacima o Povjerenstvu za osiguravanje kvalitete na sastavnici: https://www.rgn.unizg.hr/images/Intranet/odluke/odbori/Odluka_Imenovanje_Povjerenstva_SUK_2024.pdf

Pregled planiranih aktivnosti po područjima unutarnjeg osiguravanja kvalitete:

1. Politika osiguravanja kvalitete [ESG 1.1]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
1.1.	Kontinuirane aktivnosti Povjerenstva za upravljanje kvalitetom	Redovito održavanje sastanaka, izrada plana aktivnosti i izvještaja o sustavu osiguravanja kvalitete na sastavnici.	Kontinuirano	Predsjednica Povjerenstva za osiguravanje kvalitete
1.2.	Kontinuirane aktivnosti Ureda za upravljanje kvalitetom	Izrada izvještaja i obrada anketa koje se provode na zastavnici.	Kontinuirano	Voditeljica Ureda za upravljanje kvalitetom
1.3.	Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete u području pružanja administrativnih usluga na RGNf-u	Interni audit provesti na području svih službi. Izrada Izvješća za Upravinu ocjenu u okviru koje se ocjenjuje funkcionalnost sustava za upravljanje kvalitetom i daju preporuke za njegovo unapređenje.	Lipanj 2025./ lipanj 2026.	Uprava, Predsjednica Povjerenstva za upravljanje kvalitetom
1.4.	Praćenje ispunjavanja preporuka iz postupka unutarnjeg i vanjskog vrednovanja	Izrada i usvajanje izvješća o realizaciji aktivnosti iz Akcijskog plana u II. ciklusu reakreditacije RGN fakulteta za razdoblje 2023. - 2028.	Listopad 2026.	Uprava, Ured za upravljanje kvalitetom, FV.

1. Politika osiguravanja kvalitete [ESG 1.1]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
1.5.	Cjeloživotno obrazovanje	<p>Organizacija Ljetne škole naftnog rudarstva (Petroleum Engineering Summer School, PESS).</p> <p>DIM ESEE V.2 Inovacijska radionica DIM ESEE-2 Inovacijska radionica 2024; DIM ESEE konferencija 2025 – Developments and Innovations in Mining (Razvoj i inovacije u rudarstvu).</p> <p>Održavanje temeljnih petodnevnih seminara iz Pex zaštite te dvodnevnih seminara obnove.</p>	<p>Srpanj 2025./srpanj 2026.</p> <p>Listopad 2024./listopad 2025.</p> <p>Rujan 2025./rujan 2026.</p>	Voditelji seminara i škola
1.6.	Izmjene Pravilnika o izradi završnih i diplomskih radova	Izradit će se i usvojiti od strane FV-a Izmjene Pravilnika o izradi završnih i diplomskih radova, zbog usklađivanja s novim Statutom i Pravilnikom o studiranju.	Rujan 2025.	Prodekan za nastavu i studente, Odbor za prijediplomske i diplomske studije RGNf-a, Povjerenstvo za izradu Pravilnika, FV

1. Politika osiguravanja kvalitete [ESG 1.1]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
1.7.	Izmjene Uputa o izradi završnih i diplomskih radova	Izradit će se i usvojiti od strane FV-a Izmjene Uputa o izradi završnih i diplomskih radova zbog usklađivanja s novim Statutom i Pravilnikom o studiranju.	Rujan 2025.	Prodekan za nastavu i studente, Odbor za prijediplomske i diplomske studije RGNf-a, Povjerenstvo za izradu Upute, FV
1.8.	Izmjena Pravilnika o demonstraturama	Izradit će se i usvojiti od strane FV-a izmjene Pravilnika o demonstraturama zbog usklađivanja s novim Statutom i Pravilnikom o studiranju.	Rujan 2025.	Prodekan za nastavu i studente, Povjerenstvo za izradu Pravilnika, FV
1.9.	Izrada Pravilnika o ustroju radnih mjesta RGN fakulteta	Izradit će se i usvojiti od strane FV-a izmjene Pravilnika o ustroju radnih mjesta RGN fakultetu, s ciljem usklađivanja s Uredbom od nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koef. za obračun plaće u javnim službama NN 22/24.	Siječanj 2025.	Dekan, Tajnica fakulteta, Sindikat
1.10.	Izrada Pravilnika o postupku vrednovanja studijskih programa	Izradit će se i usvojiti od strane FV-a Pravilnik o postupku vrednovanja studijskih programa	Rujan 2025.	Prodekan za nastavu i studente, Povjerenstvo za izradu Pravilnika, FV
1.11.	Izrada Pravilnika o priznavanju prethodnog neformalnog i informalnog učenja	Izradit će se i usvojiti od strane FV-a Pravilnik o priznavanju prethodnog neformalnog i informalnog učenja	Rujan 2025.	Prodekan za nastavu i studente, Povjerenstvo za izradu Pravilnika, FV

1. Politika osiguravanja kvalitete [ESG 1.1]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
1.12.	Izrada Pravilnika o cjeloživotnom obrazovanju	Pravilnik o cjeloživotnom obrazovanju	Rujan 2025.	Prodekan za nastavu i studente, Povjerenstvo za izradu Pravilnika, FV

2. Izrada i odobravanje studijskih programa [ESG 1.2]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
2.1.	Kontinuirane aktivnosti Odbora za prijediplomske i diplomske studije	Redovito sastajanje Odbora za prijediplomske i diplomske studije. Na sjednicama će se raspravljati o akademskom kalendaru, izvanrednim ispitnim rokovima, upisnim kriterijima, upisnim kvotama, molbama studenata i dr.	Kontinuirano	Prodekan za nastavu i studente, Odbor za prijediplomske i diplomske studije
2.2.	Kontinuirane aktivnosti Odbora za doktorski studij	Redovito sastajanje Odbora za doktorski studij. Na sjednicama će se raspravljati o prijavama javnih seminara, postupcima stjecanja doktorata znanosti, molbama doktoranada i dr. Odbor će izglasati Pravilnik o doktorskom studiju na Sveučilištu u Zagrebu Rudarsko-geološko-naftnom Fakultetu.	Kontinuirano	Prodekan za znanost i međunarodnu suradnju, Odbor za doktorski studij
2.3	Akreditacija zajedničkog (RGNf/Filozofski fakultet) diplomskog studija „Geoarheologija“	Priprema dokumentacije i pokretanje postupka akreditacije.	Rujan 2025.	Prodekan za nastavu i studente, koordinatorski zajedničkog diplomskog studija
	Reakreditacija RGNf-a	Pripreme aktivnosti (izrada samoanalize) u okviru postupka reakreditacije.	Prosinac 2025.	Uprava RGNf-a

3. Učenje, poučavanja i vrjednovanje usmjereni na studenta [ESG 1.3]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
3.1.	Nagrade uspješnim studentima	Dodjela nagrada najuspješnijim studentima za uspjeh ostvaren tijekom studija te priznanja dobitnicima rektorove nagrade na svečanoj sjednici FV-a povodom Dana RGN fakulteta.	Prosinac 2024./ prosinac 2025.	Dekan, prodekan za nastavu i studente
3.2.	Nagrade nastavnicima za izvrsnost u nastavi i radu sa studentima	Nagrađivanje za izvrsnost u nastavi i radu sa studentima prema Pravilniku o nagrađivanju izvrsnosti zaposlenika u nastavi i znanstveno-istraživačkom i stručnom radu.	Prosinac 2024./ prosinac 2025.	Dekan, Povjerenstvo za nagrađivanje izvrsnosti zaposlenika RGNf-a u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu
3.3.	Studentske ankete kojima studenti vrednuju rad nastavnika na pojedinom predmetu	Na kraju svakog semestra provest će se standardne sveučilišne ankete kojima studenti vrednuju rad nastavnika na pojedinom predmetu. Ankete će se provesti za sve nastavnike i sve kolegije.	Lipanj 2025./ Lipanj 2026.	Prodekan za nastavu i studente, predsjednica Povjerenstva za upravljanje kvalitetom
3.4.	Studentske ankete za procjenu kvalitete prijediplomskih i diplomskih studija u cjelini	Završeni studenti će ispuniti standardne sveučilišne ankete za procjenu kvalitete prijediplomskih i diplomskih studija u cjelini.	Rujan 2025./ rujan 2026.	Prodekan za nastavu i studente, predsjednica Povjerenstva za upravljanje kvalitetom
3.5.	Studentske ankete za ocjenu kvalitete doktorskog studija u cjelini	Provest će se studentske ankete za ocjenu kvalitete doktorskog studija u cjelini.	Lipanj 2025./ lipanj 2026.	Prodekan za znanost i međunarodnu suradnju, Ured za poslijediplomski studij, međunarodnu suradnju i projekte

3. Učenje, poučavanja i vrjednovanje usmjereni na studenta [ESG 1.3]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
3.6.	Izrada izvješća o radu asistenata i viših asistenata na RGN fakultetu	Izrada i usvajanje od strane FV-a Skupnog izvješća o radu asistenata i viših asistenata na RGN fakultetu na temelju Pravilnika o postupku i načinu ocjenjivanja asistenata i viših asistenata na Sveučilištu u Zagrebu Rudarsko-geološko-naftnom fakultetu.	Ožujak 2025./ ožujak 2026.	Prodekan za znanost i međunarodnu suradnju, Personalna referada
3.7.	Izveštaj o radu doktoranada i mentora za proteklu ak. godinu	Izrada Izveštaja o radu doktoranada i mentora i usvajanje istog od strane FV-a.	Listopad 2024./ listopad 2025.	Prodekan za znanost i međunarodnu suradnju, Ured za poslijediplomski studij, međunarodnu suradnju i projekte
3.8.	Izveštaj o radu doktorskog studija za proteklu ak. godinu	Izrada Izveštaja o radu doktorskog studija Primijenjene geoznanosti, rudarsko i naftno inženjerstvo i usvajanje istog od strane FV-a.	Listopad 2024./ listopad 2025.	Odbor za doktorski studij
3.9.	Održavanje sastanaka prodekana za nastavu i studente i predstavnika Studentskog zbora RGNF-a	Prodekan za nastavu i studente će održavati sastanke s predstavnicima Studentskog zbora RGNF-a, na kojima će se razgovarati o temama koje će predložiti studenti.	Rujan 2025./ rujan 2026.	Prodekan za nastavu i studente

3. Učenje, poučavanja i vrjednovanje usmjereni na studenta [ESG 1.3]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
3.10.	Studentski znanstveni i stručni skupovi, radionice i druga događanja	Održavanje različitih studentskih znanstvenih i stručnih skupova, radionica i drugih događanja („Sajam karijera“, „ASEC“, „Georudarijada“).	Rujan 2025./rujan 2026.	Prodekan za nastavu i studente, Ured za savjetovanje, podršku studentima i organizaciju stručne prakse, studentske organizacije
3.12.	Izmjene Pravilnika o izradi završnih i diplomskih radova	Izradit će se i usvojiti od strane FV-a Izmjene Pravilnika o izradi završnih i diplomskih radova.	Rujan 2025.	Prodekan za nastavu i studente, Odbor za prijediplomske i diplomske studije RGNf-a, Povjerenstvo za izradu Pravilnika, FV
3.13.	Izmjene Uputa o izradi završnih i diplomskih radova	Izradit će se i usvojiti od strane FV-a Izmjene Uputa o izradi završnih i diplomskih radova.	Rujan 2025.	Prodekan za nastavu i studente, Odbor za prijediplomske i diplomske studije RGNf-a, Povjerenstvo za izradu Upute, FV
3.14.	Izmjene Pravilnika o demonstraturama	Izradit će se i usvojiti od strane FV-a Izmjene Pravilnika o demonstraturama zbog usklađivanja s novim Statutom i Pravilnikom o studiranju.	Rujan 2025.	Prodekan za nastavu i studente, Povjerenstvo za izradu Pravilnika, FV

4. Upisi i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje [ESG 1.4]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
4.1.	Horizontalna mobilnost studenata	Priznavanje ECTS-a s drugih studijskih programa. Prilikom upisa na RGNf, studenti koji su studirali na nekom drugom visokom učilištu predaju molbu u kojoj traže priznavanje nekih ispita iz kolegija na RGNf-u. Prodekan za nastavu i studente u suglasnosti s predmetnim nastavnicima odobrava ili ne odobrava molbe, ovisno o sadržajima i ishodima učenja navedenih kolegija.	Rujan 2025./rujan 2026.	Prodekan za nastavu i studente
4.2.	Horizontalna mobilnost studenata	Izrada podstranice na mrežnoj stranici na kojoj će biti dostupne sve potrebne informacije o horizontalnoj mobilnosti.	Veljača 2025.	Prodekan za nastavu i studente; Centar informacijske potpore, ECTS koordinator
4.3.	Analiza rezultata upisa studenata, napredovanja kroz studij, završnosti i odustajanja od studija	Napravit će se analiza rezultata upisa studenata, napredovanja kroz studij, završnosti i odustajanja od studija.	Rujan 2025.	Prodekan za nastavu i studente, Ured za upravljanje kvalitetom

5. Nastavno osoblje [ESG 1.5]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
5.1.	Analiza nastavnog opterećenja nastavnika	Izračun opterećenja nastavnika na prijediplomskim, diplomskim i doktorskom studiju. Tablice s ukupnim opterećenjem svih nastavnika, kako u nastavi tako i u znanosti, dostavljaju se svim nastavnicima.	Rujan 2025./ rujan 2026.	Prodekan za nastavu i studente, prodekan za znanost i međunarodnu suradnju
5.2.	Provođenje postupaka izbora i reizbora na znanstveno-nastavna, nastavna, stručna, suradnička radna mjesta i naslovna zvanja na sastavnici	Provođenje postupaka izbora i reizbora u znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička zvanja.	Kontinuirano	Ured za pravne i kadrovske poslove, Fakultetsko vijeće
5.3.	Provođenje postupaka izbora i reizbora na znanstveno-nastavna, nastavna, stručna, suradnička radna mjesta i naslovna zvanja na sastavnici	Odluka o proceduri pokretanja postupka izbora/reizbora u znanstveno-nastavna/nastavna/suradnička radna mjesta i imenovanju članova stručnog povjerenstva.	Siječanj 2025	Dekan

5. Nastavno osoblje [ESG 1.5]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
5.4.	Nagrađivanje nastavnika za postignuća u znanstvenom i nastavnom radu	Na svečanoj sjednici FV-a, povodom Dana RGNf-a dodijelit će se nagrade za postignuća u znanstvenom i nastavnom radu.	Prosinac 2024./ prosinac 2025.	Dekan, Povjerenstvo za nagrađivanje izvrsnosti zaposlenika RGNf-a u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu
5.5.	Poticanje nastavnika na sudjelovanje u aktivnostima unapređenja nastavničkih kompetencija	Poticanje nastavnika na sudjelovanje u aktivnostima unapređenja nastavničkih kompetencija od strane Prodekana za nastavu i studente te voditeljice Centra za e-učenje RGNf-a redovito, putem e-maila dostavljati obavijesti o održavanju seminara i radionica za unapređenje nastavničkih kompetencija.	Kontinuirano	Prodekan za nastavu i studente, voditeljica Centra za e-učenje RGNf-a
5.6.	Poticanje znanstvenika na sudjelovanje u projektima prijenosa tehnologija i prijavama na relevantne natječaje	Poticanje znanstvenika na sudjelovanje u projektima prijenosa tehnologija i prijavama na relevantne natječaje putem Ureda za poslijediplomski studij, međunarodnu suradnju i projekte (e-mail obavijesti o natjecajima za projekte). Izrada e-novosti i njihova objava na mrežnim stranicama RGNf-a.	Kontinuirano	Ured za poslijediplomski studij, međunarodnu suradnju i projekte, prodekan za znanost i međunarodnu suradnju, prodekan za financije i poslovanje

5. Nastavno osoblje [ESG 1.5]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
5.7.	Analiza znanstvene produkcije nastavnika na razini fakulteta i njegovih ustrojstvenih jedinica	Vođenje evidencije o objavljenim znanstvenim radovima svih zaposlenika od strane Prodekana za znanost i međunarodnu suradnju. Analiza i objava podataka o znanstvenoj produkciji.	Travanj 2025./ travanj 2026.	Prodekan za znanost i međunarodnu suradnju, Knjižnica RGNf-a

6. Resursi za učenje i potpora studentima [ESG 1.6]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
6.1.	Ured za savjetovanje, podršku studentima i organizaciju stručne prakse	Kontinuirano djelovanje Ureda za savjetovanje, podršku studentima i organizaciju stručne prakse. Konzultacije za studente svakim radnim danom od 9 do 12 sati ili po dogovoru. Savjetovanje je moguće provoditi i online preko aplikacije Microsoft Teams.	Kontinuirano	Prodekan za nastavu i studente, Ured za savjetovanje, podršku studentima i organizaciju stručne prakse
6.2.	Ured studentske referade	Kontinuirano djelovanje Ureda studentske referade. Ured je za studente otvoren svaki radni dan od 10 do 13 sati, a studenti se mogu javiti i putem e-maila.	Kontinuirano	Prodekan za nastavu i studente, Ured studentske referade
6.3.	Studentska kolegijalna podrška	Imenovanje demonstratora radi pomaganja studentima u lakšem svladavanju nastavnog gradiva i polaganja ispita na predmete.	Veljača 2025./ veljača 2026.	Prodekan za nastavu i studente
6.4.	Održavanje mosnih kolegija	Održavanje mosnog kolegija Matematika u svrhu pružanja podrške studentima prve godine prijediplomskih studija.	Rujan 2025./ rujan 2026.	Prodekan za nastavu i studente
6.5.	Javnost djelovanja studenata i njihovog rada	Objava podataka o aktivnostima studenata i djelovanju studentskih udruga na mrežnim stranicama fakulteta.	Kontinuirano	Prodekan za nastavu i studente, voditelj Centra informacijske potpore
6.6.	Nagrade studentima i studentskim udrugama	Dodjela posebnih dekanovih nagrada na svečanoj sjednici FV-a za promicanje RGNf-a, postignutim uspjesima u sportskim natjecanjima i natjecanjima u znanju te uspješnoj organizaciji konferencija.	Prosinac 2024.	Dekan

6. Resursi za učenje i potpora studentima [ESG 1.6]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
6.7.	Izmjena Pravilnika o demonstraturama	Izradit će se i usvojiti od strane FV-a izmjene Pravilnika o demonstraturama zbog usklađivanja s novim Statutom i Pravilnikom o studiranju.	Rujan 2025.	Prodekan za nastavu i studente, Povjerenstvo za izradu Pravilnika, FV
6.8.	Analiza zadovoljstva studenata administrativnim uslugama RGNf-a	Provođenje Ankete o zadovoljstvu studenata administrativnim uslugama RGNf-a i izrada izvještaja.	Veljača 2025./ veljača 2026.	Predsjednica Povjerenstva za upravljanje kvalitetom, Ured za upravljanje kvalitetom
6.9.	Financijska podrška studentskim inicijativama	Pružanje financijske podrška studentskim inicijativama ovisno o financijskoj situaciji RGNf-a.	Kontinuirano	Dekan
6.10.	Digitalni vodič za bruoše	Izrada digitalnog vodiča za bruoše.	Listopad 2025./ listopad 2026.	Prodekan za nastavu i studente, Odbor za promidžbu, i Studentski zbor

7. Upravljanje informacijama [ESG 1.7]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
7.1.	Razvoj i unapređenje postojećeg digitalnog poslovnog informacijskog sustava	Kontinuirano unapređivanje TASK sustava.	Kontinuirano	Prodekan za financije i poslovanje, Centar informacijske potpore
7.2.	Razvoj i implementacija digitalnog sustava arhive sastavnice	Implementacija softvera za Uredsko poslovanje, u koji će biti uključena i digitalna arhiva sastavnice.	Kontinuirano	Prodekan za financije i poslovanje, Centar informacijske potpore
7.3.	Izrada politike kibernetičke sigurnosti na RGNf-a	Prema politici kibernetičke sigurnosti Sveučilišta u Zagrebu	Kontinuirano	Dekan, Centar informacijske po
7.4.	Priprema i objava godišnjeg izvješća o radu sastavnice	Izrada vremenske lente (brošure) fakulteta povodom 60 godina samostalnog djelovanja.	listopad 2025.	Odbor za promidžbu
7.5.	Priprema i objava godišnjeg izvješća o sustavu kvalitete sastavnice	Izrada godišnjeg izvješća o sustavu upravljanja kvalitete na sastavnici.	Veljača 2025./ veljača 2026.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
8.1.	Objava informacija o sastavnici i njezinoj djelatnosti na mrežnim stranicama.	Redovito ažuriranje podataka na mrežnim stranicama RGNf-a: opisi studijskih programa, raspored održavanja nastave, obavijest o upisima, kriterijima i ispitnim rokovima, poveznice na pravilnike.	Kontinuirano	Prodekan za nastavu i studente, Centar informacijske potpore
8.2.	Objava informacija o važnim događanjima na mrežnim stranicama	Redovito izvještavanje na mrežnim stranicama RGN f-a pod rubrikama 'Vijesti iz RGN-a' i 'Oglasna ploča'.	Kontinuirano	Centar informacijske potpore
8.3.	Kontinuirano unaprjeđenje komunikacije kroz druge komunikacijske kanale i društvene mreže	Redovite objave na društvenim mrežama (Instagram, Facebook i LinkedIn) o postignućima zaposlenika i studenata RGNF-a, informacije o događanjima na fakultetu, najave događanja vezana za fakultet i struku.	Kontinuirano	Djelatnici zaduženi za održavanje profila RGN fakulteta na društvenim mrežama
8.4.	Promocija i prezentacija studija	Održavanje radionica i dana otvorenih vrata, sudjelovanje na Smotri Sveučilišta i Festivalu znanosti.	Rujan 2025./ rujan 2026.	Odbor za promidžbu

9. Kontinuirano praćenje i periodična revizija studijskih programa [ESG 1.9]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
9.1.	Objavljene aktualne inačice studijskih programa	Ažurirani podaci o studijskim programima u ISVU-u i na mrežnim stranicama RGNf-a.	Rujan 2025./ rujan 2026.	Prodekan za nastavu i studente, ISVU koordinatori, Centar informacijske potpore
9.2.	Evidencije izmjena studijskih programa, manjih i većih, odobrenih od vijeća sastavnice	Vođenje evidencije izmjena studijskih programa, manjih i većih, odobrenih od vijeća sastavnice.	Kontinuirano	Prodekan za nastavu i studente

10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete [ESG 1.10]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
10.1.	Izvješće o realizaciji akcijskog plana na temelju preporuka povjerenstava iz ranije provedenih vrednovanja	Izrada i usvajanje Izvješća o realizaciji Akcijskog plana u II. ciklusu reakreditacije RGN fakulteta za razdoblje 2023. - 2028.	Listopad 2026.	Uprava, Ured za upravljanje kvalitetom
10.2.	Izvješće o ostvarenim rezultatima Akcijskog plana za unapređenje kvalitete doktorskog sveučilišnog studija	Ispunjena je obveza petogodišnjeg izvještavanja o realizaciji akcijskog plana, čime je završeno naknadno praćenje.	-	Prodekan za znanost i međunarodnu suradnju, Odbor za doktorski studij, FV

11. Znanstvenoistraživačka i umjetničkoistraživačka djelatnost (Pravilnik o SOK SuZg, područje br. 11.)				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
11.1.	Nagrade znanstvenicima za znanstvenoistraživački rad	Nagrađivanje za izvrsnost prema Pravilniku o nagrađivanju izvrsnosti zaposlenika u nastavi i znanstveno-istraživačkom i stručnom radu u sljedećim kategorijama: Nagrada za izvrsnost u znanstveno istraživačkom radu – znanstveno-nastavna zvanja; Nagrada za izvrsnost u znanstveno istraživačkom radu – suradnička zvanja; Nagrada za izvrsnost u prijavi i realizaciji međunarodnih EU projekata i projekata HRZZ-a; Nagrada za izvrsnost u realizaciji stručnih projekata.	Prosinac 2024./ prosinac 2025.	Dekan, Povjerenstvo za nagrađivanje izvrsnosti zaposlenika RGNf-a u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu
11.2.	Objava godišnjeg izvješća o radu sastavnice	Izrada vremenske lente (brošure) fakulteta povodom 60 godina samostalnog djelovanja.	Listopad 2025.	Odbor za promidžbu
11.3.	Analiza znanstvene produkcije nastavnika na razini fakulteta i njegovih ustrojstvenih jedinica	Vođenje evidencije o objavljenim znanstvenim radovima svih zaposlenika od strane Prodekana za znanost i međunarodnu suradnju. Analiza znanstvene produkcije prikazat će se na sjednicama zavodskih vijeća s ciljem povećanja znanstvene produktivnosti nastavnika.	Travanj 2025./ travanj 2026.	Prodekan za znanost i međunarodnu suradnju, Knjižnica RGNf-a
11.4.	Popularizacija znanosti	Popularizacija djelovanja RGNf-a putem sajмова, Sveučilišnih smotri, Festivala znanosti, mrežnih dnevnika doktoranada (blog-ova), medijskih nastupima pojedinaca i društvenih mreža. Promidžba djelovanja RGNf-a u javnosti putem Odbora za promidžbu.	Kontinuirano	Odbor za promidžbu

11. Znanstvenoistraživačka i umjetničkoistraživačka djelatnost (Pravilnik o SOK SuZg, područje br. 11.)				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
11.5.	Financijska podrška znanstvenim aktivnostima kroz kontinuirano djelovanje Fonda za razvoj RGNf-a	Dodjeljivanje sredstava Putem Fonda za pokrivanje (dijelova) troškova publiciranja ili odlazaka na konferencije, temeljem raspisanog natječaja.	Kontinuirano	Odbor za razvoj, FV
11.6.	Izdavanje znanstveno-stručnog časopisa Rudarsko-geološko-naftni zbornik	Redovito publiciranje u znanstveno-stručnom časopisu Rudarsko-geološko-naftni zbornik. Izrada Izvješća o radu RGN zbornika	Kontinuirano Siječanj 2025./ siječanj 2026.	Uredništvo Rudarsko-geološko-naftnog zbornika
11.7.	Izvještaj o realizaciji Strategije znanstvenih istraživanja RGNf-a	Izrada i usvajanje od strane FV-a Izvještaja o realizaciji Strategije znanstvenih istraživanja RGNf-a za razdoblje 2022.-2026.	Travanj 2025./ travanj 2026.	Odbor za znanost, FV

12. Stručna i umjetnička djelatnost (Pravilnik o SOK SuZg, područje br. 12)				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
12.1.	Objava izvješća o stručnom radu sastavnice	Izrada vremenske lente (brošure) fakulteta povodom 60 godina samostalnog djelovanja.	Listopad 2025.	Odbor za promidžbu
12.2.	Organizacija i izvođenje programa cjeloživotnog obrazovanja i obrazovanja odraslih	Organizacija seminara iz PEX zaštite, Ljetne škole naftnog rudarstva, Inovacijske radionice DIM ESEE-2 2024; DIM ESEE konferencija 2025 – Developments and Innovations in Mining.	Srpanj 2025./srpanj 2026. Listopad 2024./listopad 2025. Rujan 2025./rujan 2026.	Voditelji škola i seminara
12.3.	Nagrade i priznanja za stručni rad	Dodjela nagrada i priznanja za najveću ostvarenu vanjsku suradnju – gospodarstvo na svečanoj sjednici Fakultetskog vijeća povodom Dana RGNf-a.	Prosinac 2024./prosinac 2025.	Dekan

13. Mobilnost, međunarodna suradnja i internacionalizacija [Pravilnik o SOK SuZg, područje br. 13]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
13.1.	Potporna međunarodnim aktivnostima studenata i nastavnika u okviru Erasmus, CEEPUS i Akademske mobilnosti	Administrativna potpora međunarodnim aktivnostima Ureda za poslijediplomski studij, međunarodnu suradnju i projekte. Putem sustava e-novosti pravovremeno obavještanje studenata i nastavnika o mogućnostima prijave na projekte mobilnosti.	Kontinuirano	Ured za poslijediplomski studij, međunarodnu suradnju i projekte
13.2.	Aktivno sudjelovanje u radu međunarodnih mreža	Uključenost znanstvenika RGNF-a u rad i aktivnosti međunarodnih mreža EIT RawMaterials, European Network of Excellence on the geological storage of CO2 (CO2GeoNet), European Network for Research in Geo-Energy (ENeRG) European Geothermal Energy Council (EGEC) i International Consortium on Landslides (ICL). Članstvo nastavnika i studenata u organizacijama International Atomic Energy Agency (IAEA), Society of Petroleum Engineers (SPE). Sudjelovanje putem Sveučilišta u mreži European University of Post-Industrial Cities (UNIC). Članstva u mrežama se koriste za povezivanje s drugim istraživačkim grupama s ciljem zajedničke prijave na natječaje.	Kontinuirano	Prodekan za znanost i međunarodnu suradnju

13. Mobilnost, međunarodna suradnja i internacionalizacija [Pravilnik o SOK SuZg, područje br. 13]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
13.3.	Poticanje nastavnika na međunarodnu mobilnost	Informiranje o relevantnim obavijestima od strane Prodekana za znanost i međunarodnu suradnju na sjednicama FV-a o dostupnim programima mobilnosti. Informiranje nastavnika o otvorenim natječajima za programe mobilnosti putem e-maila i sustava e-novosti od strane Ureda za poslijediplomski studij, međunarodnu suradnju i projekte.	Kontinuirano	Prodekan za znanost i međunarodnu suradnju, Ured za poslijediplomski studij, međunarodnu suradnju i projekte
13.4.	Osigurana administrativna podrška provedbi međunarodnih projekata	Pružanje administrativne podrške svim prijaviteljima na znanstvene projekte, kao i na projekte mobilnosti od strane Ureda za poslijediplomski studij, međunarodnu suradnju i projekte.	Kontinuirano	Ured za poslijediplomski studij, međunarodnu suradnju i projekte

Članovi Povjerenstva za upravljanje kvalitetom na Rudarsko-geološkom naftnom fakultetu:

- 1. izv. prof. dr. sc. Karolina Novak Mavar, predsjednica Povjerenstva, predstavnica nastavnika u znanstveno-nastavnom i nastavnom zvanju**
- 2. izv. prof. dr. sc. Luka Perković, predstavnik nastavnika u znanstveno-nastavnom i nastavnom zvanju**
- 3. Hrvoje Lukačić, predstavnik nastavnika u suradničkom zvanju**
- 4. doc. dr. sc. Helena Vučenović, predstavnica nastavnika u suradničkom zvanju**
- 5. doc. dr. sc. Duje Smirčić, predstavnik nastavnika u znanstveno-nastavnom i nastavnom zvanju**
- 6. Dr. sc. Zoran Čogelja, predstavnik vanjskih dionika**
- 7. Dr. sc. Aleksandar Toševski, predstavnik vanjskih dionika**
- 8. Matija Malnar, predstavnik vanjskih dionika**
- 9. Josipa Radović, predstavnica administrativno-tehničkog osoblja**
- 10. Robert Lukač, predstavnik studenata**

Datum izrade Plana aktivnosti: 10. 2. 2025.

Izvešće pripremila:



izv. prof. dr. sc. Karolina Novak Mavar, predsjednica Povjerenstva